

Số: 12 /KH-BQL

Bình Định, ngày 29 tháng 4 năm 2021

**KẾ HOẠCH**  
**Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức**  
**Năm 2021**

Thực hiện Quyết định số 1497/QĐ-UBND ngày 23/4/2021 của UBND tỉnh phê duyệt Kế hoạch bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2021;

Căn cứ thực trạng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và mục tiêu, yêu cầu phát triển của đơn vị, Ban Quản lý Khu kinh tế xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2021 như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Nhằm chuẩn hóa tiêu chuẩn và nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của cán bộ, công chức, viên chức; nâng cao trình độ, năng lực quản lý lãnh đạo của cán bộ lãnh đạo phòng, ban chuyên môn và các đơn vị trực thuộc đạt chuẩn theo quy định; đào tạo công chức, viên chức trong nguồn quy hoạch có trình độ chuyên môn phù hợp với tiêu chuẩn nghề nghiệp theo vị trí việc làm;

- Đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức đảm bảo yêu cầu về chất lượng, vị trí việc làm đáp ứng tốt nhiệm vụ được giao; đào tạo bồi dưỡng đạt chuẩn trình độ theo tiêu chuẩn ngạch công chức và tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp đối với viên chức;

- Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng được xây dựng căn cứ vào thực trạng cán bộ, công chức, viên chức hiện có của cơ quan và căn cứ vào vị trí việc làm, tiêu chuẩn ngạch công chức, tiêu chuẩn công chức lãnh đạo, quản lý và nhu cầu xây dựng, phát triển đội ngũ công chức, viên chức trong thời gian đến.

**II. NỘI DUNG ĐÀO TẠO, BỒI DƯỠNG**

**1. Các lớp đào tạo bồi dưỡng theo Kế hoạch của tỉnh**

TT	Tên lớp - Nội dung đào tạo	Đối tượng	Số lượng	Thời gian đào tạo	Ghi chú
I	<b>Bồi dưỡng trước khi bổ nhiệm lãnh đạo, quản lý</b>				
01	Bồi dưỡng lãnh đạo, quản lý cấp sở và tương đương	Cán bộ, công chức được quy hoạch chức vụ lãnh đạo Ban Quản lý Khu kinh tế	01 - 02	Theo Thông báo của Sở Nội vụ	

<b>II Bồi dưỡng về lý luận chính trị</b>					
01	Lớp Trung Lý luận chính trị - Hành chính		01 - 02	Theo Thông báo của Trường Chính trị tỉnh	
<b>III Bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước</b>					
01	Lớp bồi dưỡng kiến thức QLNN chương trình Chuyên viên	Công chức, viên chức giữ ngạch chuyên viên và tương đương,	04-06	Theo Thông báo của Trường Chính trị, Sở Nội vụ	
02	Lớp bồi dưỡng kiến thức QLNN chương trình Chuyên viên chính	Công chức, viên chức giữ ngạch chuyên viên và tương đương, đã có chứng chỉ hoàn thành chương trình bồi dưỡng ngạch chuyên viên, có thời gian giữ ngạch 04 năm trở lên.	04-06	Theo Thông báo của Trường Chính trị, Sở Nội vụ	
<b>IV Bồi dưỡng kiến thức quốc phòng – an ninh</b>					
01	Lớp bồi dưỡng kiến thức quốc phòng – an ninh đối tượng 2	Lãnh đạo Ban Quản lý Khu kinh tế	01	Theo Thông báo của Hội đồng giáo dục QP-AN tỉnh	
<b>V Bồi dưỡng nghiệp vụ, kiến thức, kỹ năng</b>					
01	Bồi dưỡng kiến thức ứng dụng công nghệ thông tin trong điều hành, lãnh đạo, quản lý và vận hành Chính phủ điện tử	Công chức lãnh đạo cấp phòng trở lên	02-03	Theo Thông báo của Sở Nội vụ	
02	Bồi dưỡng Tập sự (lập hồ sơ công việc, kỹ năng soạn thảo văn bản, giao tiếp hành chính)	Công chức được tuyển dụng công chức năm 2020	02-03	Theo Thông báo của Sở Nội vụ	
03	Bồi dưỡng nghiệp vụ bảo vệ; huấn luyện cấp giấy chứng nhận sử dụng, chứng chỉ quản lý công cụ hỗ trợ	Nhân viên Đội Bảo vệ Khu kinh tế	02-04	Theo Thông báo của Công an tỉnh	

## 2. Các lớp đào tạo, bồi dưỡng khác

Ngoài các lớp đào tạo bồi dưỡng theo Kế hoạch của tỉnh, căn cứ kế hoạch đào tạo của các Bộ ngành liên quan và nhu cầu công tác của cơ quan, Lãnh đạo Ban Quản lý Khu kinh tế sẽ cử cán bộ, công chức, viên chức tham gia các lớp bồi dưỡng nâng cao kỹ năng, chuyên môn nghiệp vụ phù hợp.

Đối với trường hợp cán bộ, công chức, viên chức có nhu cầu tự học sau đại học thì cơ quan sẽ tạo điều kiện nhưng cá nhân phải cam kết đảm bảo hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, không để việc học ảnh hưởng đến việc chung của cơ quan.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng Ban có trách nhiệm tham mưu cho Lãnh đạo Ban trong tổ chức thực hiện kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng và là đầu mối theo dõi việc triển khai kế hoạch đối với công chức, viên chức theo quy định.

2. Các phòng, ban chuyên môn, đơn vị trực thuộc có trách nhiệm tạo điều kiện cho công chức, viên chức tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng theo quy định.

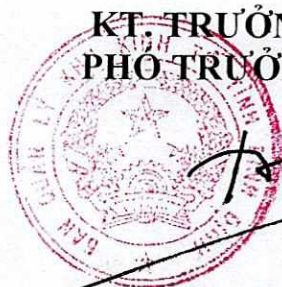
3. Công chức, viên chức được cử đi đào tạo, bồi dưỡng phải đảm bảo tham gia đầy đủ các lớp đào tạo, bồi dưỡng đồng thời đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ được giao. Sau khi kết thúc khóa đào tạo, bồi dưỡng được cấp các chứng chỉ thì phải nộp bản sao cho Văn phòng Ban để theo dõi và lưu hồ sơ cán bộ theo quy định.

Trên đây là kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức năm 2021 của Ban Quản lý Khu kinh tế. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc phát sinh, Văn phòng Ban kịp thời đề xuất để điều chỉnh, bổ sung kế hoạch cho phù hợp./.

### Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Trưởng ban; Các Phó Trưởng ban;
- Các phòng CM, ĐVTT;
- Lưu: VT, CVP.

**KT. TRƯỞNG BAN  
PHÓ TRƯỞNG BAN**



**Phan Viết Hùng**